|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Российская Федерация ПРОЕКТ  Иркутская область **город усть-Илимск** | | | | |
| **городская дума города Усть-Илимска седьмого созыва**  **решение** | | | | |
| от |  | № |  |  |
| Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта | | | | |

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 14.1, 23, 25, 34, 43, 62.1 Устава муниципального образования город Усть-Илимск, Городская Дума, –

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Усть-Илимск официальный» и разместить на официальных сайтах Городской Думы города Усть-Илимска, Администрации города Усть-Илимска.

**Председатель Городской Думы А.П. Чихирьков**

**Мэр города А.И. Щекина**

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Городской Думы города Усть-Илимска от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_

**Порядок**

**расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город**

**Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта**

1. Настоящий Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта (далее соответственно – Порядок, плательщики) разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [пунктом 3 статьи 56](consultantplus://offline/ref=91571A5A825AEADB00E01804D657567A6E04B27C5A0F0BFA7EC1182460ED154A10A5485DD2F2FAF8A9980F58945DF7D35F082F741E39u9H).1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2.  Термины и определения, используемые в Порядке, применяются в значениях, указанных в [статьях 26](consultantplus://offline/ref=2D059B181FD44B94DA0EDEFB2C2E9335DC9ACB17C8F30F227ABA10945FEC5BF6738B130BF6ED247A1F5552D1F224B79B83727F794CSEhDH).1, [56](consultantplus://offline/ref=2D059B181FD44B94DA0EDEFB2C2E9335DC9ACB17C8F30F227ABA10945FEC5BF6738B130BF1E8247A1F5552D1F224B79B83727F794CSEhDH).1 Федерального закона.

3. В случае, если инициативный проект, инициированный в соответствии с Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании город Усть-Илимск, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от 30.06.2021г. № 26/159, не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск (далее – бюджет города).

Решение о возврате сумм инициативных платежей принимается администратором доходов бюджета города, осуществляющим учет инициативных платежей по конкретному инициативному проекту (далее – администратор доходов), в форме муниципального правового акта администратора доходов в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта или со дня, когда администратору доходов бюджета стало известно, что инициативный проект не может быть реализован.

4. В течение 30 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, администратор доходов:

1) производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату конкретным плательщикам;

2) направляет плательщикам [уведомлени](consultantplus://offline/ref=60F41F1A52CBAF6D989EA4AFE981D8B91E34862D34037DBAC7EA6DD475B42858DEB7DFF55EF3664FA59CA99DA76E84937A09FF573DBD576F53D421BENCu9I)я о возврате инициативных платежей по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку).

5. Размер инициативного платежа, подлежащего возврату плательщику, в случае, если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного данным плательщиком инициативного платежа согласно платежным документам.

6. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные инициативные платежи подлежат возврату плательщикам в следующем размере:

Впл = (∑Ио - ∑Ифакт) х Ипл/∑ Ио, где:

Впл – размер инициативного платежа, подлежащего возврату конкретному плательщику;

∑Ио – общая сумма инициативных платежей, поступившая в бюджет города в целях реализации конкретного инициативного проекта;

∑Ифакт – сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;

Ипл – размер инициативного платежа, внесенного в бюджет города конкретным плательщиком.

7. Расходы, понесенные плательщиком при перечислении инициативных платежей в бюджет города, не подлежат возмещению за счет средств бюджета города.

8. Для осуществления возврата инициативных платежей плательщик либо его представитель представляет администратору доходов [заявление](consultantplus://offline/ref=60F41F1A52CBAF6D989EA4AFE981D8B91E34862D34037DBAC7EA6DD475B42858DEB7DFF55EF3664FA59CA99AAB6E84937A09FF573DBD576F53D421BENCu9I) о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, по установленной форме (приложение № 2 к настоящему Порядку) (далее – заявление о возврате денежных средств).

9. К заявлению о возврате денежных средств прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);

2) документ, подтверждающий полномочия (в случае, если обращается представитель плательщика);

3) копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей (с предъявлением подлинника);

4) сведения о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа;

5) [согласие](consultantplus://offline/ref=60F41F1A52CBAF6D989EA4AFE981D8B91E34862D34037DBAC7EA6DD475B42858DEB7DFF55EF3664FA59CA99BAB6E84937A09FF573DBD576F53D421BENCu9I) на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Порядку) (в случае, если заявление подается физическим лицом).

10. Заявление о возврате денежных средств может быть подано в течение трех лет со дня получения плательщиком уведомления, направленного администратором доходов в соответствии с [пунктом](consultantplus://offline/ref=A72C9E331FA18890C9DE92A7BE331D228F46B6A9D50831E0BB772384DEE773ACFF18744CA8218D239C96EB046A1FAD45C7D4E54860F404776250347EW9J) 4 настоящего Порядка.

11. Возврат денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, осуществляется администратором доходов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о возврате денежных средств.

**Председатель Городской Думы А.П. Чихирьков**

**Мэр города А.И. Щекина**

Приложение № 1

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, утвержденному решением Городской Думы города Усть-Илимска от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021г. № \_\_\_\_\_\_

Форма

Уведомление

о возврате инициативных платежей

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Городской Думы города Усть-Илимска от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_, администратор доходов бюджета города

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов бюджета города)

уведомляет о возможности обратиться с заявлением о возврате денежных средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,

(сумма в рублях) (сумма прописью в рублях)

внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование инициативного проекта)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(причина возврата инициативных платежей)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, утвержденному решением Городской Думы города Усть-Илимска от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021г. № \_\_\_\_\_\_

Форма

Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администратора доходов бюджета города)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии). либо наименование лица, внесшего инициативный платеж, почтовый адрес, контактный телефон)

Заявление

о возврате денежных средств,

внесенных в качестве инициативного платежа

На основании уведомления администратора доходов бюджета города \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администратора доходов бюджета города)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_ о возврате инициативных платежей прошу вернуть денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,

(сумма в рублях) (сумма прописью в рублях)

внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование инициативного проекта)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(причина возврата инициативных платежей)

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Должностное лицо, ответственное за прием заявления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта, утвержденному решением Городской Думы города Усть-Илимска от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021г. № \_\_\_\_\_\_

Форма

Согласие

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

в соответствии с [пунктом 4 статьи 9](consultantplus://offline/ref=601A093AFC005C00E00AF335EC677CAD9BDC277CB0D790CAF2CD59CC822F79AF960A3B8022B1671D86D8304CF491F456F6B4104904C642F8s56BI) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях осуществления возврата инициативного платежа, внесенного на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование инициативного проекта)

даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование администратора доходов бюджета города)

находящемуся по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на обработку моих персональных данных, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать персональные данные, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания и до возврата инициативного платежа.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

**Пояснительная записка**

**к проекту муниципального правового акта органа местного самоуправления муниципального образования город Усть-Илимск**

**Тип проекта правового акта:** решение Городской Думы города Усть-Илимска.

**Наименование проекта правового акта:** Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город Усть-Илимск на реализацию инициативного проекта.

**Субъект правотворческой инициативы:** мэр города Усть-Илимска.

**Правовое обоснование принятия проекта правового акта:**

Федеральный закон от 20.07.2020г. № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Место будущего акта в системе действующих муниципальных правовых актов (соотношение с муниципальными правовыми актами, обладающими большей и (или) меньшей юридической силой):** проект правового акта не противоречит Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Иркутской области, Уставу муниципального образования город Усть-Илимск и иным нормативным правым актам муниципального образования город Усть-Илимск.

Источником официального опубликования проекта является газета «Усть-Илимск официальный» и официальные сайты Городской Думы города Усть-Илимска, Администрации города Усть-Илимска.

**Перечень муниципальных правовых актов, принятия, отмены, изменения или дополнения которых потребует принятия (издания) вносимого муниципального правового акта:** принятие данного правого акта не требует внесения изменений в нормативные правовые акты.

**Сведения о наличии (отсутствии) необходимости увеличения (уменьшения) расходов бюджета города:** принятие данного муниципального правового акта не требует дополнительных расходов из бюджета города.

**Начальник отдела прогнозирования**

**и экономического развития**

**Администрации города Усть-Илимска Е. И. Русаков**

Исп. Е.И. Русаков

тел. 98-206